

## INFORME DE AUTOEVALUACIÓN PARA LA ACREDITACIÓN SUBSISTEMA UNIVERSITARIO

Documento actualizado: 05-04-2024

### 1. Resumen Ejecutivo

Descripción del ítem	Presentación de una síntesis de los principales contenidos del informe de autoevaluación, en donde se indiquen los avances y logros abordados por la institución desde su último proceso de acreditación o licenciamiento, así como sus fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora identificadas durante el proceso de autoevaluación. Además, señalar desafíos, metas y proyectos clave que se planeen abordar.
Extensión máxima	5 páginas

### 2. Avances desde el anterior proceso de acreditación

Descripción del ítem	Presentación del estado de avance de las observaciones respecto de las áreas sometidas al último proceso de acreditación institucional <sup>1</sup> .
Extensión máxima	10 páginas

### 3. Contexto institucional

Descripción del ítem	<p>Caracterización general de la institución.</p> <p>Presentación de aspectos identitarios y definiciones estratégicas, como su misión, visión, principios o valores; sus propósitos, objetivos o metas institucionales.</p> <p>En caso de que la institución haya sufrido cambios sustantivos en su contexto institucional, debe explicarlos en esta sección.</p> <p>Observación: Si la institución desea relatar su historia e hitos fundacionales, no debe hacerlo en este ítem, limitándose a señalar referencias o hipervínculos hacia el sitio web institucional, en donde dispongan de dicha información.</p>
Extensión máxima	6 páginas

### 4. Análisis crítico de Dimensiones y Criterios

Para cada una de las dimensiones y sus criterios, se deben presentar los resultados del proceso autoevaluativo, explícitamente abordando el estado de avance respecto de la última acreditación o desde el licenciamiento de la institución. Para el análisis de cada criterio, se requiere que la institución se posicione en relación con los estándares (nivel 1, nivel 2 o nivel 3) y señale sus fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora. La argumentación y análisis de estos capítulos pueden ser acompañados de tablas, gráficos, referencias e hipervínculos<sup>2</sup>. El análisis crítico de cada criterio debe ser respaldado con datos e información proveniente de las siguientes fuentes:

<sup>1</sup> Solo en el caso de haberse presentado con anterioridad a un proceso de acreditación institucional.

<sup>2</sup> Ver las Notas, al final del documento.

- a) Ficha Institucional de Datos;
- b) Ejemplos de evidencias que estime conveniente. A modo de referencia, pueden revisar las [Orientaciones para el Uso de Criterios y Estándares del Subsistema Universitario en Procesos de Autoevaluación](#);
- c) Resultados del análisis de los datos recogidos durante el proceso de autoevaluación;
- d) Resultados de los avances desde la última acreditación o desde el licenciamiento;
- e) Documentos señalados en los Anexos del Informe de Autoevaluación Institucional;
- f) Otros documentos que respalden su juicio de autoevaluación.

#### I. Dimensión Docencia y Resultados del Proceso de Formación

Descripción del ítem	<p>Criterios a examinar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Modelo educativo y diseño curricular</li> <li>2. Procesos y resultados de enseñanza y aprendizaje</li> <li>3. Cuerpo académico</li> <li>4. Investigación, innovación docente y mejora del proceso formativo</li> </ol>
Extensión máxima	50 páginas

#### II. Dimensión Gestión Estratégica y Recursos Institucionales

Descripción del ítem	<p>Criterios a examinar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Gobierno y estructura organizacional</li> <li>6. Gestión y desarrollo de personas</li> <li>7. Gestión de la convivencia, equidad de género, diversidad e inclusión</li> <li>8. Gestión de recursos</li> </ol>
Extensión máxima	50 páginas

#### III. Dimensión Aseguramiento Interno de la Calidad

Descripción del ítem	<p>Criterios a examinar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. Gestión y resultados del aseguramiento interno de la calidad</li> <li>10. Aseguramiento de la calidad de los programas formativos: En este criterio, la institución debe realizar una descripción de los mecanismos de aseguramiento de la calidad que la institución aplica con el propósito específico de asegurar de manera equivalente la calidad de su oferta formativa en todos sus niveles. No requiere posicionamiento de los estándares.</li> </ol>
Extensión máxima	33 páginas

#### IV. Dimensión Vinculación con el Medio<sup>3</sup>

Descripción del ítem	<p>Criterios a examinar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Política y gestión de la vinculación con el medio</li> <li>12. Resultados e impacto de la vinculación con el medio</li> </ol>
Extensión máxima	50 páginas

<sup>3</sup> La presentación de la evaluación de esta dimensión será obligatoria a partir del 30 de mayo de 2025.

## V. Dimensión Investigación, Creación y/o Innovación<sup>4</sup>

Descripción del ítem	Criterios a examinar: 13. Política y gestión de la investigación, creación y/o innovación 14. Resultados de la investigación, creación y/o innovación
Extensión máxima	50 páginas

## 5. Plan de Mejora

Descripción del ítem	<p>Definición detallada del plan de mejora institucional.</p> <p>El plan deberá ser verificable, es decir, que entregue evidencia de cada objetivo y metas a alcanzar, ya sean de corto o mediano plazo. Además, deberá identificar las principales áreas en la que la institución ha determinado desarrollar acciones de mejoramiento, los mecanismos y acciones específicas mediante los cuales solucionará las debilidades detectadas durante el proceso de autoevaluación, así como, la asignación de recursos, responsables y plazos necesarios para alcanzar las metas propuestas.</p> <p>Es fundamental que la institución defina el mecanismo de seguimiento a través del cual evaluará el avance del plan de mejora institucional.</p> <p>La institución debe tener especial cuidado de que el plan de mejora se vincule con sus procesos de planificación estratégica.</p>
Extensión máxima	20 páginas

## 6. Descripción del Proceso de Autoevaluación

Descripción del ítem	<p>Presentación del proceso de autoevaluación institucional, en donde se describa cómo se llevó a cabo la recolección de datos, sistematización, análisis y valoración de la información, se presente al equipo técnico a cargo del proceso y aquellas personas que colaboraron en alguna etapa del proceso de autoevaluación, se indiquen los mecanismos de coordinación y el modelo de gestión del proceso, y además, se indique qué estrategias implementaron para alcanzar el involucramiento de la comunidad educativa y socialización del proceso de autoevaluación.</p>
Extensión máxima	8 páginas

## 7. Notas

1. El análisis de la institución debe dar cuenta de la evaluación del cumplimiento de sus propósitos declarados y de su posicionamiento dentro de los criterios y estándares de calidad, respecto de todos los niveles, modalidades y sedes en que la institución desarrolle funciones académicas e institucionales.
2. El detalle de los anexos del informe de autoevaluación se encuentra publicado en la Guía Procedimental.

<sup>4</sup> La presentación de la evaluación de esta dimensión será necesaria para optar a obtener el periodo máximo de 7 años de vigencia de la acreditación institucional.

3. Si en algún capítulo la institución desea incluir alguna tabla que se haya solicitado en la Ficha Institucional de Datos, solo debe ser referenciada, sin ser necesario repetir dicha tabla.
4. En el caso de hacer citas y referencias, recomendamos el uso de las Normas APA, MLA o Chicago.
5. El informe de autoevaluación que presentará la institución deberá considerar un máximo de 750 palabras por página, en Fuente Calibri, tamaño de texto 11 e interlineado sencillo.